

PATVIRTINTA
Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2024 m. lapkričio 8 d.
įsakymu Nr. V1-103

VISOS DIENOS MOKYKLOS VEIKLOS ORGANIZAVIMO KINTŲ PAGRINDINĖJE MOKYKLOJE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Visos dienos mokyklos veiklos organizavimo Kintų pagrindinėje mokykloje tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato visos dienos mokyklos klasės tikslą ir uždavinius, mokinių priėmimo į visos dienos mokyklos klasę ir veiklos organizavimo joje tvarką.

2. Visos dienos mokyklos (toliau – VDM) veikla organizuojama vadovaujantis Jungtinių Tautų Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2018 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. V-606 „Dėl rekomendacijų dėl visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo patvirtinimo“ patvirtintomis rekomendacijomis bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais šią sritį.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Visos dienos mokyklos klasė** – tai ne mažiau kaip 20 ir ne daugiau kaip 24 mokinių klasė, kurioje teikiamos neformaliojo švietimo, popamokinės priežiūros paslaugos, gali būti teikiama socialinė pedagoginė pagalba, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintomis Rekomendacijomis dėl visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo (toliau – VDM klasė).

3.2. **Visos dienos mokyklos klasės mokytojas** – asmuo, mokykloje dirbantis pedagogu ar pagalbos mokiniui specialistu ir organizuojantis veiklą VDM klasėje (toliau – VDM klasės mokytojas).

3.3. **Visos dienos mokyklos klasės vaikas** – mokinys, kuris naudojasi VDM klasės paslaugomis (toliau – VDM klasės vaikas).

3.4. Kitos Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme bei kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose šią sritį, vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS VDM KLASĖS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. VDM klasės tikslas – tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu teikti vaikų neformalųjį švietimą, po pamokų organizuojant VDM, mokinių saugų ir visapusišką užimtumą ir priežiūrą.

5. VDM klasės uždaviniai:

5.1. gerinti mokinių ugdymo(si) kokybę;

5.2. skatinti mokinių užimtumo įvairovę.

6. VDM klasė nėra privaloma, tai laisvai pasirenkama nemokama paslauga, teikiama Kintų pagrindinėje mokykloje besimokantiems mokiniams.

III SKYRIUS VDM KLASĖS KOMPLEKTAVIMAS IR MOKINIŲ PRIĖMIMAS

7. VDM klasės komplektavimas ir VDM klasės vaikų skaičius nustatomas Mokyklos direktoriaus sprendimu, vadovaujantis Aprašo 3.1 p. ir atsižvelgiant į finansines galimybes.

8. VDM klasė steigiama įvertinus tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymus bei jų skaičių, pateiktus mokyklos administracijai iki einamųjų metų rugsėjo 10 d.

9. Mokyklos direktorius, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos higienos normas reglamentuojančiais ir kitais aktualiais teisės aktais, organizuoja VDM klasės darbą ir klasės vaikų maitinimą, sudaro rašytinę sutartį dėl visos dienos mokyklos lankymo su vaiko tėvais (globėjais, rūpintojais).

10. VDM klasės formavimo principai:

10.1. tėvų (globėjų, rūpintojų) pateikti prašymai registruojami ir sudaromas jų sąrašas;

10.2. kai pateikta daugiau prašymų nei yra vietų VDM klasėje, prioritetas teikiamas:

10.2.1. specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams;

10.2.2. mokiniams, kurių abu tėvai (rūpintojai, globėjai) dirba, ar vaikams iš nepilnų šeimų, kai vienas iš tėvų (rūpintojų, globėjų) dirba;

10.2.3. mokiniams, kurių ypač žemi mokymosi pasiekimai, nepakankami socialiniai įgūdžiai, dėl nepalankios aplinkos veiksnių patiriami mokymosi sunkumai;

10.2.4. mokiniams, kuriems VDM klasės paslauga siūloma Vaiko gerovės komisijos sprendimu;

10.2.5. mokiniams, kurių tėvų (rūpintojų, globėjų) prašymai buvo gauti anksčiau;

10.2.6. mokiniams, atitinkantiems mokyklos nusistatytus prioritetus.

11. VDM klasės vaikui nebelankant klasės arba nebesant poreikio, kad vaikas ją lankytų, tėvai (rūpintojai, globėjai) privalo apie tai informuoti raštu mokyklos direktorių.

12. Už prašymuose nurodytų duomenų teisingumą atsako tėvai (globėjai, rūpintojai).

13. Esant laisvų vietų, vaikai į VDM klasę gali būti priimami visus mokslo metus šio Aprašo nustatyta tvarka (netaikant prašymų pateikimo termino).

14. Vaikų priėmimas į VDM klasę, išbraukimas iš jos įforminamas mokyklos direktoriaus įsakymu ir šią informaciją pažymint Mokinių registre.

IV SKYRIUS

VDM KLASĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

15. VDM pailgintos dienos modelis vykdomas pagal 2018 m. birželio 26 d. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtinto įsakymo Nr.V-606 „Dėl rekomendacijų dėl visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo patvirtinimo“ pirmąjį pailgintos dienos modelį (1 priedas).

16. VDM klasė pradeda veikti ne vėliau nei nuo rugsėjo 15 d. ir veikia iki ugdymo proceso pabaigos pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu mokslo metams patvirtintus bendruosius ugdymo planus.

17. VDM klasės darbas organizuojamas pagal mokyklos direktoriaus patvirtintą VDM klasės veiklos planą (aprašą) ir dienotvarkę, kuri derinama su VDM lankančių VDM klasės vaikų pamokų tvarkaraščiu.

18. VDM klasės veiklos turinys formuojamas atsižvelgiant į mokyklos keliamus tikslus, uždavinius ir grindžiamas mokytojų, vaikų ir jų tėvų bendradarbiavimu.

19. VDM klasės veikla fiksuojama elektroniniame dienyne, žymimas VDM vaikų lankomumas.

20. Mokyklos direktorius užtikrina, kad VDM vaikams būtų sudarytos saugios ir sveikos ugdymo(si) sąlygos teisės aktų nustatyta tvarka.

21. VDM klasės veikla vykdoma kontaktiniu būdu ir grindžiama mokinių priežiūra saugioje aplinkoje, mokomąja, pažintine, kultūrine, menine, sportine, socialine veikla mokykloje ir už jos ribų.

22. VDM veiklos laiką nustato mokyklos direktorius, atsižvelgdamas į mokyklos bendruomenės poreikius. Esant ekstremaliai situacijai, ekstremaliai įvykiui ar įvykiui (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančiam pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, grupės veiklos laikas ir veiklos organizavimas gali būti nutraukiamas ar kitaip koreguojamas atsižvelgiant į galiojančių teisės aktų reikalavimus.

23. VDM klasės vaikų tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę parinkti kitokią klasės lankymo trukmę, neviršijant mokyklos direktoriaus sprendimu nustatytos veiklos laiko pabaigos.

24. Didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (toliau – SUP) turintiems mokiniams VDM klasės lankymo laikas gali būti paskiriamas pagal pedagoginės psichologinės tarnybos (toliau – PPT) rekomendacijas.

25. Atsižvelgiant į mokyklos galimybes, SUP turintiems vaikams teikiama pagalba.

26. VDM klasės veikla gali būti finansuojama iš Savivaldybės biudžeto, valstybės biudžeto, Europos Sąjungos ir kitų lėšų.

27. VDM klasės vaikų veiklą organizuoja VDM klasės mokytojas, pasitelkdamas mokyklos pedagogus, pagalbos mokiniui specialistus, neformaliojo švietimo mokytojus, visuomenės sveikatos priežiūros specialistus, socialinius partnerius, vietos bendruomenės narius bei kitus, Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose teisės aktuose numatytus specialistus ir paslaugų teikėjus.

28. VDM klasės mokytojas:

28.1. organizuoja VDM klasės vaikų užimtumą, teikia pagalbą jiems atliekant namų darbų užduotis, vykdo kryptingą pažintinę, meninę, sportinę, komunikacinę ir kt. veiklą;

28.2. užtikrina VDM klasės vaikų dalyvavimą mokyklos organizuojamose neformaliojo švietimo veiklose, jei yra poreikis, individualiuose švietimo pagalbos užsiėmimuose;

28.3. prireikus informuoja tėvus apie VDM vaikų savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą, lankomumą VDM klasėje ir kt.;

28.4. vykdo VDM klasės lankomumo apskaitą, vykdo kitas su klasės veikla susijusias funkcijas.

29. Organizuojant VDM klasės darbą, užtikrinama neformaliojo ugdymo veiklų įvairovė. VDM klasės vaikų veiklos organizuojamos ne tik mokyklos patalpose ar jos teritorijoje, bet ir kitose ugdymui, edukacijai, kultūrai, poilsiui, pramogoms vykdyti pritaikytose erdvėse: parkuose, muziejuose, bibliotekose, įmonėse ir pan.

30. Organizuojant VDM klasės darbą, sudaromos sąlygos VDM klasės vaikui pailsėti (pertraukos, žaidimai lauke ir kt.), įskaitant galimybę pabūti vienam ramybėje. Siekiant VDM klasės vaikų pažinimo, lavinimosi, saviraiškos poreikių tenkinimo, specifinių gebėjimų ir kompetencijų ugdymo, užtikrinama neformaliojo ugdymo veiklų įvairovė, pritaikomos mokyklos erdvės skirtingo pobūdžio veikloms įgyvendinti.

31. VDM klasės vaikų maitinimas organizuojamas vienu iš šių būdų:

31.1. už maitinimą VDM veiklos metu apmoka tėvai (globėjai, rūpintojai) pagal mokykloje nustatytus maitinimo įkainius;

31.2. tėvai (globėjai, rūpintojai) pasirūpina vaikų maitinimu (sudaro galimybę maisto nusipirkti mokykloje arba atsinešti iš namų).

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

32. Mokyklos vadovas atsako už šio Aprašo įgyvendinimą.

33. VDM klasės veiklos priežiūrą vykdo mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir Šilutės rajono savivaldybės administracijos Švietimo, sporto ir kultūros skyrius.

34. Šis Aprašas skelbiamas mokyklos interneto svetainėje www.kintumokykla.lt.
