

ŠILUTĖS R. KINTŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

Biudžetinė įstaiga, Kuršių g. 19, Kintų mstl., Kintų sen., LT-99358 Šilutės r. sav.,
tel. (8 441) 47 135, el. p. rastine@kintumokykla.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190697016

2022 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D DUOMENIS

2023 m. kovo 10 d. Nr.4

Šilutė

I. BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

Šilutės r. Kintų pagrindinė mokykla įregistruota 1994-10-15, įstaigos kodas 190697016, steigėjas Šilutės rajono savivaldybė. Pagrindinė veikla – pagrindinis ugdymas, kodas 85.31.10, taip pat vykdomas ikimokyklinis, priešmokyklinis ir pradinis ugdymas. Mokykla turi paramos gavėjo statusą.

Šilutės r. Kintų pagrindinė mokykla yra viešasis juridinis asmuo, veikla neterminuota. Santykiai su juridiniais ir fiziniais asmenimis grindžiami sutarčių ir susitarimų pagrindu.

2. Finansiniai metai

Mokyklos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus

Mokykla kontroliuojamų, asocijuotų ir kitų subjektų neturi.

4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus

Mokykla filialų ir struktūrinių vienetų neturi.

5. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį

Mokykloje per 2022 m. vidutiniškai dirbo 46 darbuotojai

6. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą

Mokyklos veikloje svarbių sąlygų nėra.

II. APSKAITOS POLITIKA

Kintų pagrindinė mokyklos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Mokykla apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;

- Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. liepos 19 d. įsakymu Nr. A1-1380 „Dėl Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos apskaitos politikos – ūkinių operacijų registravimo ir vertinimo tvarkos tvirtinimo“.

Mokyklos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti mokyklos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Mokykla, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti I VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

- Subjekto;
- Veiklos tęstinumo;
- Periodiškumo;
- Pastovumo;
- Piniginio mato;
- Kaupimo;
- Palyginimo;
- Atsargumo;
- Neutralumo;
- Turinio viršenybės prieš formą.

Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinė apskaitos programa „Biudžetas VS“. Apskaita tvarkoma taikant dvejybinį įrašą. Įstaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginį vienetą – eurą. Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos (lizingo) pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose Kintų pagrindinės mokyklos apskaitos politikos skyriuose.

Nematerialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Mokyklos nematerialiojo turto laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad mokykla būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turto disponuoti.

Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

E il. Nr.	Nematerialaus turto grupės ir rūšys	Turto amortizacijos normatyvai metais
1.	Programinė įranga, jos licencijos	2

Amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos skaičiavimo metodą.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 500 eurų (šis kriterijus netaikomas nekilnojamam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms), mokyklos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikėtina, kad mokykla būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, mokykla turi teisę tuo turtu disponuoti.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Likvidacinė vertė – 0,00 Eur.

Mokykloje yra šios materialiojo turto grupės ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laikas (metais)
MATERIALUSIS TURTAS		
3.	Pastatai	
3.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos- iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai –gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	60
4.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
4.1.	Kiti statiniai	26
5.	Mašinos ir įrenginiai	
5.1.	Apsaugos įranga	7
5.2.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	
5.2.1.	Telefono aparatai, abonentinių linijų surinkimo aparatūra, vidaus ryšio įrenginiai	5
5.2.2	Nešiojamieji ir automobiliniai mobilaus telefono ryšio abonentiniai įrenginiai	5
5.2.3	Stacionariniai mobilaus telefono ryšio abonentiniai įrenginiai („Altai“)	4
5.2.4	Filmavimo kameros, fotoaparatai	4
5.3.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	
5.3.1.	Radio ryšių, radio ir televizijos programų perdavimo įrengimai, mažesnio galingumo negu 1 KW, radio ir televizijos retransliatoriai	10
5.3.2.	Priėmimo bei perdavimo stacionarinės radio stotys, radio imtuvai, televizijos ir videokontroliniai įrenginiai; studijų mikrofonai, magnetofonai, projektoriai, televizoriai ir kt.	7
5.3.3.	Tarpiniai radio biuro įrenginiai, komutacinių-paskirstomųjų aparatinių įrengimai, kontroliniai koregavimo punktai, kontroliniai agregatai, stiprintuvai, pultai, siųstuvų, imtuvų distancinio valdymo aparatūra ir kt. radio stočių įrengimai; studijų magnetofonai, visų bangų radio imtuvai	9
5.4.	Kitos mašinos ir įrenginiai	

5.4.1.	Lengvosios atletikos, gimnastikos, bokso, imtynių, sunkiosios atletikos ir kitų sporto šakų įrengimai	10
5.4.2.	Skalbimo mašinos, karuseliniai skalbimo įtaisai; džiovinimo būgnai, skalbinių lyginimo presai; centrifugos, kombinuotosios skalbimo, gręžimo ir džiovinimo mašinos	6
5.4.3.	Buitinė dujų aparatūra (plytos, vandens šildytuvai, dujų degimo įrenginiai šildymo krosnims, viryklės)	13
5.4.4.	Buitinės elektrinės viryklės	9
5.4.5.	Gazonų pjovimo mašinos, pakabinami frezeriniai įrengimai, gazonų kraštų apdirbimo mašinos, vejapjovės, žoliapjovės, krūmapjovės.	3
5.4.6.	Šaldymo įrengimai, šaldytuvai	9
5.4.7.	Motorizuotieji įrankiai	7
5.4.8.	Mechaninė scenų, estradų, arenų įranga; elektrinė reguliavimo aparatūra su mechaniniu ir elektroniniu valdymu	13
6.	Transporto priemonės	
6.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	5
6.2.	Specialieji automobiliai	5
6.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7
6.4.	Kitos transporto priemonės	7
7.	Baldai ir biuro įranga	
7.1.	Baldai	
7.1.1.	Baldai (išskyrus komplektus)	9
7.1.2.	Baldų komplektai	11
7.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	
7.2.1.	Personaliniai kompiuteriai ir kiti jiems prilyginti, kompiuterių išoriniai įrenginiai.	7
7.2.2.	Kompiuterių tinklai ir jų įranga	7
7.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
7.4.	Kitas biuro įranga	7
8.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
8.1.	Scenos meno priemonės	9
8.2.	Muzikos instrumentai	
8.2.1.	Pianinai, rojaliai, arfos	18
8.2.2.	Pučiamieji, mušamieji, styginiai ir kiti.	9
8.3.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	7
8.4.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	15

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą, pagal Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktorės 2022 m. lapkričio 22 d. įsakymą Nr.VI-126 „Dėl ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laiko“.

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

Įstaiga biologinio turto neturi.

Finansinis turtas mokyklos apskaitoje registruojamas tada, kai gaunama arba pagal sutartį įgyjama teisė gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

Atsargomis laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar

paskirstyti vykdant įprastą veiklą, taip pat nebaigtų gaminti prekių ir nebaigtų teikti paslaugų vertę vykdant trumpalaikes sutartis. Atsargomis tai pat laikomas įstaigos ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kuriuo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte.

Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos (įskaitant mainus, jei jie galimi) ar kaip perleidžiamos/perduodamos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventorių vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, paskirsčius ar panaudojus. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Gautinos sumos registruojamos tada, kai įstaiga įgyja teisę gauti pinigus. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Pinigai – pinigai, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nežymi.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai yra skirstomi:

1. pagal pinigų buvimo vietą:

1.1 pinigų bankų sąskaitose (įskaitant mokėjimo korteles)

1.2 grynuosius pinigus:

1.3 piniginius dokumentus

2. pagal pinigų paskirtį:

2.1 biudžetinės lėšos

2.2 įplaukos už suteiktas paslaugas

2.3 pavedimų lėšos

2.4 kitos lėšos

3. pagal valiutą

3.1 eurai

3.2 užsienio valiuta (atskirai pagal kiekvieną valiutą)

Įstaiga pinigų ekvivalentų neturi.

Finansavimo sumos – tai gautos arba gautinos lėšos iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių per ataskaitinį laikotarpį įstaigos turėtoms sąnaudoms kompensuoti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos ar jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai įstaigos apskaitoje yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus. Ilgalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra

įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu.

Įstaiga finansinių įsipareigojimų neturi.

Pajamos įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikrąją verte. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo, ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbamu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma. Kiekvieno ketvirčio paskutinę dieną apskaitoje įstaigos darbuotojams sukaupiamos sumos už kasmetines atostogas ir pripažįstamos sąnaudomis.

Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami įstaigos apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

Turto nuvertėjimas – nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Prieš sudarant finansinių ataskaitų rinkinį įstaigoje nustatoma ar yra tokių požymių, jeigu yra vidinių ir išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte. Atliekant 2022 m. turto inventorizaciją, apžiūrėjus kiekvieną turto vienetą, nuvertėjimo požymių nebuvo nustatyta.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

Finansinės būklės ataskaitoje informacija pateikta pagal 2022 metų gruodžio 31 d. duomenis ir lyginamoji praėjusių finansinių metų paskutinės dienos informacija.

Per 2022-01-01 – 2022-12-31 ataskaitinį laikotarpį apskaitinių įverčių keitimo ir klaidų taisymo nėra. Įstaigos restruktūrizavimas ir veiklos nutraukimas artimiausiu metu nenumatomas.

Neapibrėžtų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto pokyčių per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Sprendimų dėl teisinių ginčų nėra.

Reikšmingų įvykių po paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo.

01 pastaba. Nematerialusis turtas.

Per 2022 m. įstaiga nematerialiojo turto įsigijo neįsigijo.

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimus per ataskaitinį laikotarpį pateikta 13-ojo VSAFAS 1 priede.

Ilgalaikis materialusis turtas.

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga ilgalaikio materialaus turto įsigijo už 4199 Eur.(1 vnt. interaktyvių grindų).

Ilgalaikio materialaus turto laikotarpio pabaigoje:

Eil. Nr.	Materialaus turto grupės	Likutinė vertė, Eur.
	Žemė	17 967
1.	Pastatai	895 595
2.	Infrastruktūros statiniai	3 584
3.	Mašinos ir įrengimai	16 303
4.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis turtas	19 457
	Viso	952 906

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimus per ataskaitinį laikotarpį pateikta 12-ojo VSAFAS 1 ir 2 priede.

Ilgalaikis finansinis turtas.

Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

Biologinis turtas.

Įstaiga tokio turto neturi.

02 pastaba. Trumpalaikis turtas – atsargos.

Per 2022 m. įstaiga atsargų įsigijo už 20692,00 Eur., sunaudojo įstaigos veiklai – 20667,00 Eur. Likutis metų pabaigoje – 7,00 Eur.

Ūkinis inventorių yra atiduotas naudoti veikloje, apskaitoje apskaitomas užbalansinėje sąskaitoje.

Pridedama 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priedas.

03 pastaba. Išankstiniai apmokėjimai

Įstaiga 2022 m. išankstinių mokėjimų neturi.

04 pastaba. Per vienerius metus gautinos sumos.

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priede.

05 pastaba. Pinigai ir jų ekvivalentai

2022-12-31 bankų sąskaitų likutis 2968,30 Eur. Iš jų:

- Spec. surenkamoji – 1107,71 Eur.,
- Kitos lėšos – 1860,59 Eur.

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priede.

06 pastaba. Finansavimo sumos.

Detalus finansavimo sumų paskirstymas atvaizduotas pridedamame 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ 4 priede ir 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ „Finansavimo sumų likučiai“ 5 priede.

Per 2022 m. įstaiga gavo finansavimo – 886 791,00 Eur., iš jų:

- Iš valstybės biudžeto – 564 151,00 Eur.
- Iš savivaldybės biudžeto – 317545,00 Eur.
- Iš Europos sąjungos – 2 525,00
- Iš kitų šaltinių – 2 570,00 Eur.

Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 944 427,00 Eur.

7 pastaba. Ilgalaikiai ir trumpalaikiai įsipareigojimai.

Ilgalaikius įsipareigojimus sudaro – ilgalaikiai atidėjiniai. Tai yra kompensacijos darbuotojams 3 056,00 Eur.

Pridedama 18-ojo VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai, 3 priedas ir 4 priedas.

Trumpalaikiai įsipareigojimai. Informacija apie kai kurias mokėtinas sumas pateikta 17-ojo VSAFAS 12 priedas. Trumpalaikius įsipareigojimus sudaro:

Eil. Nr.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur.)
1.	Tiekėjams mokėtinos sumos	5 106,00
2.	Sukauptos mokėtinos sumos	60 119,00
	Viso:	65 225,00

Informacija apie veiklos segmentus

Informacija apie segmentus pateikiama lentelėje 25 VSAFAS 1 priedas.

8 pastaba. Rezervai.

Mokykla turi turto, kuris apskaitomas grynąją verte. Tai du žemės sklypai, kurių balansinės vertės ir tikrosios vertės skirtumas 2023-01-01 8880,00 Eur.

9 pastaba. Sukauptas perviršis ar deficitas. Sukauptas einamųjų metų perviršis gautas veiklos rezultatų ataskaitoje kaip pagrindinės veiklos pajamų ir sąnaudų skirtumas.

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

10 pastaba. Pagrindinės veiklos pajamos.

Įstaigos pagrindinės pajamos tai – pajamos gautos iš savivaldybės, valstybės biudžeto.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos yra už suteikiamas paslaugas gaunamos pajamos. Pateikiama 10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ 1 priedas.

11 pastaba. Pagrindinės veiklos sąnaudos

Mokykla daugiausiai pagrindinių veiklos sąnaudų patiria darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui, bei komunalinių paslaugų. Palyginus ataskaitinį laikotarpį su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu pagrindinės veiklos sąnaudos padidėjo 19,11 proc. Pridedama: 3-ojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaitoje“ 2 priedas

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

Pagrindinės veiklos pinigų srautų įplaukas sudaro 902 411,00 Eur. Tai finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms iš valstybės, savivaldybės biudžeto ir kitų šaltinių, bei gaunamos įplaukos iš pirkėjų už suteiktas paslaugas. Pervesta lėšų suma į savivaldybių biudžetus sudaro 12 345,00 Eur. Pinigų srautų išmokas sudaro 893 008,00 Eur. Informacija apie pinigų srautus pateikiama 5-ojo VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“ 2 priede.

GRYNOJO TURTO POKYČIO ATASKAITA

Informacija apie grynojo turto pokyčius yra pateikiama 4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“ 1 priede.

PAPILDOMA INFORMACIJA

Per 2022 m. įstaiga gavo paramos 3 714,00 Eur iš jų: Valstybinės mokesčių inspekcija 1,2 proc. – 1 153,00 Eur; iš juridinių asmenų 900,00 Eur; anonimiškai gauta parama 98 Eur, iš fizinių asmenų -1 563,00 Eur. Informacija apie panaudotą finansinę ir nefinansinę paramą pateikiama 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8 priede.

Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikiama 24-ojo VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Nebalansinėje sąskaitoje esantis turtas 290 487,88 Eur., iš jų saugoti priimtas turtas – 20 862,24 Eur; pagal panaudos sutartis gautas turtas 59 118,31 Eur; ūkinis inventorių 210 507,33 Eur.

IV. PAPILDOMA INFORMACIJA

Priedama :

1. lentelė 2-ojo VSAFAS „Finansinės būklės ataskaita“ 2 priedas;
2. lentelė 3-ojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“ 2 priedas;
3. lentelė 4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“ 1 priedas
4. lentelė 5-ojo VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“ 2 priedas;
5. lentelė 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priedas;
6. lentelė 10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ 1 priedas;
7. lentelė 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1, 2 priedas;
8. lentelė 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 1 priedas;
9. lentelė 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priedas;
10. lentelė 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priedas;
11. lentelė 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priedas;
12. lentelė 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 13 priedas;
13. lentelė 18-ojo VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtas turtas ir po ataskaitiniai įvykiai“ 3 ir 4 priedas
14. lentelė 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priedas;
15. lentelė 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 5 priedas
16. lentelė 24-ojo VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ 1 priedas;
17. lentelė 25-ojo VSAFAS „Segmentai“ priedas;
18. lentelė 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8 priedas;

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas
administracijos vadovas)



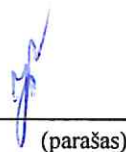
(parašas)

Asta Gužauskienė

(vardas ir pavardė)

Buhalterė

(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Justina Šiaudvytienė

(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės

190697016, Kuršių g.19, Kintai, Šilutės r.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

Šilutės r. Kintų pagrindinė mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2023 m. kovo 10 d. Nr. 4

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS	P01	952906	987821
I.	Nematerialusis turtas			
I.1.	Plėtros darbai			
I.2.	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3.	Kitas nematerialusis turtas			
I.4.	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5.	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		952906	987821
II.1.	Žemė		17967	36150
II.2.	Pastatai		895595	919712
II.3.	Infrastruktūros statiniai		3584	4096
II.4.	Kiti statiniai			
II.5.	Mašinos ir įrenginiai		16303	15622
II.6.	Transporto priemonės			
II.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		19457	12241
II.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9.	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		72602	44165
I.	Atsargos	P02	32	7
I.1.	Strateginės ir neliečiamos atsargos			
I.2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		32	7
I.3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4.	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	P03		200
III.	Per vienus metus gautinos sumos	P04	69602	33849
III.1.	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			



III.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3.	Gautinos finansavimo sumos			
III.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		1321	1154
III.5.	Sukauptos gautinos sumos		67121	31694
III.6.	Kitos gautinos sumos		1160	1001
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P05	2968	10109
	IŠ VISO TURTO:		1025508	1034136
D.	FINANSAVIMO SUMOS	P06	944427	969659
I.	Iš valstybės biudžeto		12220	2356
II.	Iš savivaldybės biudžeto		462724	477546
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		467620	486844
IV.	Iš kitų šaltinių		1863	2913
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI	P07	68281	32832
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		3056	
I.1.	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2.	Ilgalaikiai atidėjiniai		3056	
I.3.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		65225	32832
II.1.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2.	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3.	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5.	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6.	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1.	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2.	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7.	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8.	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9.	Tiekėjams mokėtinos sumos		5106	4741
II.10.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			35
II.11.	Sukauptos mokėtinos sumos		60119	28056
II.12.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS		12800	29495
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai	P08	8880	27063
II.1.	Tikrosios vertės rezervas		8880	27063
II.2.	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		3920	2432
IV.1.	Einamųjų metų perviršis ar deficitas	P09	1488	348
IV.2.	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		2432	2084
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1025508	1031986

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos

Buhalterė

(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

(parašas)

Asta Gužauskienė

(vardas ir pavardė)

Justina Šiaudvytienė

(vardas ir pavardė)

3-iojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“
2 priedas

Šilutės r. Kintų pagrindinė mokykla

(Viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190697016, Kuršių g.19, Kintai, Šilutės r.

(Viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2022 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2023 m. kovo 10 d. Nr. 4

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		940062	788348
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		927293	776834
I.1.	Iš valstybės biudžeto		564666	455218
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		337090	292662
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		21817	28458
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		3720	496
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	P10	12769	11514
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		12769	11514
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P11	938574	788000
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		755324	632695
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		31717	33521
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		50811	37849
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			
V.	TRANSPORTO		6510	1906
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		809	1428
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		20667	25243
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		72736	55358
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS	P09	1488	348
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		1488	348
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		1488	348
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos)

(parašas)

Asta Gužauskienė

(vardas ir pavardė)

Buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Justina Šiaudvytienė

(vardas ir pavardė)

Šilutės r. Kintų pagrindinė mokykla
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190697016, Kuršių g. 19, Kintai, Šilutės r.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduojamą grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*
PAGAL 2022 m. gruodžio 31 d. DUOMENIS

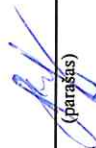
2023 m. kovo 10 d., Nr. 1

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Likutis 2020 m. gruodžio 31 d.			24913,00			2084,00	26997,00
2.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėjus ilgalaikį turą iš kito viešojo							
3.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perėjus ilgalaikį turą kitam subjektui							
4.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			2150,00				2150,00
5.	Kiti sudaryti rezervai							
6.	Kiti panaudoti rezervai							
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos							
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas						348,00	348,00
9.	Likutis 2021 m. gruodžio 31 d.			27063,00			2432,00	29495,00
10.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėjus ilgalaikį turą iš kito viešojo							
11.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perėjus ilgalaikį turą kitam subjektui			(18183,00)				(18183,00)
12.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos							
13.	Kiti sudaryti rezervai							
14.	Kiti panaudoti rezervai							
15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos							
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas						1488,00	1488,00
17.	Likutis 2022 m. gruodžio 31 d.			8880,00			3920,00	12800,00

* Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Asta Gužauskienė
(vardas ir pavardė)

Buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)



(parašas)

Justina Šiaudvytienė
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

Šilutės r. Kintų pagrindinė mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190697016, Kuršių g.19, Kintai, Šilutės r.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

PAGAL 2022 m. gruodžio 31 d. DUOMENIS

2023 m. kovo 10 d. Nr. 1

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		(2.942,00)		(2.942,00)	924,00		924,00
I.	Įplaukos		886.884,00	15.527,00	902.411,00	769.577,00		769.577,00
I.1.	finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		886.721,00		886.721,00	738.845,00		738.845,00
I.1.1.	iš valstybės biudžeto		563.562,00		563.562,00	451.094,00		451.094,00
I.1.2.	iš savivaldybės biudžeto		319.481,00		319.481,00	273.509,00		273.509,00
I.1.3.	iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		2.525,00		2.525,00	12.337,00		12.337,00
I.1.4.	Iš kitų šaltinių		1.153,00		1.153,00	1.905,00		1.905,00
I.2.	iš mokesčių							
I.3.	iš socialinių įmokų							
I.4.	už suteiktas paslaugas iš pirkėjų			3.182,00	3.182,00	11.593,00		11.593,00
I.5.	už suteiktas paslaugas iš biudžeto			12.345,00	12.345,00	11.306,00		11.306,00
I.6.	gautos palūkanos							
I.7.	kitos įplaukos		163,00		163,00	7.833,00		7.833,00
II.	Pervestos lėšos		(12.345,00)		(12.345,00)	(11.387,00)		(11.387,00)
II.1.	į valstybės biudžetą					(81,00)		(81,00)
II.2.	į savivaldybių biudžetus		(12.345,00)		(12.345,00)	(11.306,00)		(11.306,00)
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4.	į kitus išteklių fondus							
II.5.	viešojo sektoriaus subjektams							
II.6.	kitiems subjektams							
III.	Išmokos		(877.481,00)	(15.527,00)	(893.008,00)	(757.266,00)		(757.266,00)
III.1.	darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		(756.486,00)		(756.486,00)	(635.981,00)		(635.981,00)
III.2.	komunalinių paslaugų ir ryšių		(58.276,00)		(58.276,00)	(40.246,00)		(40.246,00)
III.3.	komandiruočių							
III.4.	transporto		(9.128,00)		(9.128,00)	(1.906,00)		(1.906,00)
III.5.	kvalifikacijos kėlimo		(809,00)		(809,00)	(1.428,00)		(1.428,00)
III.6.	paprastojo remonto ir eksploatavimo							
III.7.	atsargų įsigijimo		(18.045,00)		(18.045,00)	(22.318,00)		(22.318,00)
III.8.	socialinių išmokų							
III.9.	nuomos							
III.10.	kitų paslaugų įsigijimo		(34.737,00)	(15.527,00)	(50.264,00)	(55.357,00)		(55.357,00)
III.11.	sumokėtos palūkanos							
III.12.	kitos išmokos					(30,00)		(30,00)
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		(4.199,00)		(4.199,00)			

II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas						
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas						
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas:						
V.	Terminuotųjų indėlių padidėjimas (sumažėjimas)						
VI.	Gauti dividendai						
VII.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai						
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI						
I.	Įplaukos iš gautų paskolų						
II.	Gautų paskolų grąžinimas						
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas						
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:						
IV.1	iš valstybės biudžeto						
IV.2	iš savivaldybės biudžeto						
IV.3	iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų						
IV.4	iš kitų šaltinių						
V.	Grąžintos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti						
VI.	Gauti dalininko įnašai						
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai						
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti						
I.	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		(7.141,00)		(7.141,00)	924,00	924,00
II.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		10.109,00		10.109,00	9.185,00	9.185,00
III.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		2.968,00		2.968,00	10.109,00	10.109,00

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos

(parašas)

Asta Gužauskienė

(vardas ir pavardė)

Buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

Justina Šiaudvytienė

(vardas ir pavardė)