

PATVIRTINTA  
 Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos  
 direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 26 d.  
 įsakymu Nr. V1-96

## 2019 M. RUGPJŪČIO MĖNESIO VEIKLOS PLANAS

Bendradarbiaujant su Šilutės pirmosios gimnazijos Kintų skyriumi, Kintų Vydūno kultūros centru, Kintų seniūnija ir kitais partneriais;  
 Vykdamas DC koncepcijos įgyvendinimo priemonių planą.

Eil. Nr.	Veiklos pavadinimas	Data, val.	Vieta	Atsakingas	Dalyviai
<b>ŪKINĖ VEIKLA</b>					
1.	Remonto darbai, patalpų paruošimas ugdymo procesui.	1-30 d.	Mokyklos pastatai	Violeta Kližentienė, ūkvedė	
2.	IT paruošimas ugdymo procesui	27-30 d.	Kabinetai, ugdymo grupės, veiklų erdvės	Vitalijus Šturma, kompiuterių sistemų inžinierius	
3.	Kabinetai, vadovėlių ir kt. ugdymo priemonių tvarkymas.			Ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo mokytojai	
<b>SOCIALINĖ VEIKLA</b>					
4.	Mokyklinių uniformų įsigijimas	27-30 d.	Socialinio pedagogo kabinetas	Jurgita Tamošiūnienė, socialinė pedagogė	
5.	Maitinimo dokumentų parengimas			Jurgita Tamošiūnienė, socialinė pedagogė; Violeta Kližentienė, ūkvedė	
6.	Maršrutų, pavėžėjimo grafikų sudarymas				
<b>UGDYMO PROCESO 2019-2020 M. M. PLANAVIMAS</b>					
7.	Mokytojų darbo sutarčių papildymai, darbo krūvių skirstymas	1-30 d.	1 kabinetas	Asta Gužauskienė, direktorė; Renata Radmacher, raštvedė; Rasa Kaknevičienė, buhalterė	
8.	Pokalbiai ir naujų sutarčių pasirašymas su mokinių tėvais dėl mokymosi pagal ugdymo programas.	26-29 d. 16.00-19.00 val.	1 kabinetas	Asta Gužauskienė, direktorė; Renata Radmacher, raštvedė	
9.	Ugdymo plano 2019-2020 m. m. koregavimas	27-29 d.	6 kabinetas	Ramūnas Grikšas, l.e.p. direktoriaus pavaduotojas ugdymui; Ugdymo plano rengimo grupė	
10.	Darbo laiko grafikų sudarymas	28-30 d.	6 kabinetas 1A kabinetas	Ramūnas Grikšas, l.e.p. direktoriaus pavaduotojas ugdymui; Violeta Kližentienė, ūkvedė	
11.	Tvarkaraščio sudarymas	29-30 d.	6 kabinetas	Ramūnas Grikšas, l.e.p. direktoriaus pavaduotojas ugdymui	
12.	Ilgalaikių planų, klasių veiklos planų, dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų, neformalaus švietimo programų 2019-2020 m. m. tvirtinimas.	30 d.	Socialinio pedagogo kabinetas	Jurgita Tamošiūnienė, l.e.p. direktoriaus pavaduotoja ugdymui	
<b>SAVIVALDA</b>					

13.	Direkcinės tarybos pasitarimas dėl veiklos sričių pasidalijimo 2019-2020 m. m.	27 d. 13.00 val.	1 kabinetas	Asta Gužauskienė, direktorė	Administracija
14.	Mokytojų tarybos posėdis dėl susitarimų 2019-2020 m. m., dėl mokyklos veiklos tobulinimo rezultatų	30 d. 8.00- 19.00 val.	Išvažiuojamas posėdis	Asta Gužauskienė, pirmininkė; Pranciškus Viršilas, veiklos kokybės grupės pirmininkas	Mokytojai
<b>METODINĖ VEIKLA (PASITARIMAI, SUSIRINKIMAI, POSĖDŽIAI, SUSITIKIMAI)</b>					
15.	Savianalizių pristatymas.	26-30 d.	El. paštu	Asta Gužauskienė, direktorė	Pedagogai
16.	IUG, PUG mokytojų susirinkimas dėl susitarimų 2019-2020 m. m.	27 d. 10.00 val.	Metodinis kabinetas	Asta Gužauskienė, direktorė;	IUG, PUG pedagogai
17.	Metodinių grupių susirinkimai dėl ilgalaikių planų, klasių veiklos planų, dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų, neformalaus švietimo programų 2019-2020 m. m. aprobavimo	27-29 d.	Mokykla	Grupių pirmininkai	Grupių nariai
18.	Pasitarimai ruošiantis Mokslo metų pradžios šventei	27-30 d.	Mokykla	Jurgita Tamošiūnienė, l.e.p. direktoriaus pavaduotoja ugdymui; Laimondas Taroza, IV klasės vadovas	Ilona Papievienė; IVd klasės mokiniai
19.	Atestacijos komisijos posėdis. Atestuojasi mokytojai: Sonata Rangienė, Pranciškus Viršilas.	28 d. 8.30 val.	2 kabinetas	Asta Gužauskienė, komisijos pirmininkė; Elvyra Rimkuvienė, komisijos sekretorė	Komisijos nariai
20.	Darbuotojų susirinkimas dėl susitarimų 2019-2020 m. m.	29 d. 8.00 val.	17 kabinetas	Asta Gužauskienė, direktorė; Nijolė Sodonienė, Darbo tarybos pirmininkė	Visi darbuotojai
<b>PARODOS, STENDAI</b>					
21.	Stendų, parodų atnaujinimas	27-30 d.	Mokykla	Jurgita Tamošiūnienė, l.e.p. direktoriaus pavaduotoja ugdymui	

IUG – ikimokyklinio ugdymo grupė, PUG – priešmokyklinio ugdymo grupė, DC – daugiafunkcis centras, VGK – vaiko gerovės komisija