

ŠILUTĖS R. KINTŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

TVIRTINU
Direktorė

Asta Gužauskienė
2023-08-23

2023 M. RUGPJŪČIO MĖNESIO VEIKLOS PLANAS

2023-08-23 Nr. V1-117

Bendradarbiaujant su Kintų Vydūno kultūros centru, Kintų seniūnija ir kitais partneriais;
Vykdant DC koncepcijos įgyvendinimo priemonių planą.

Eil. Nr.	Veiklos pavadinimas	Data, val.	Vieta	Atsakingas	Dalyviai
ŪKINĖ VEIKLA					
1.	Remonto darbai, patalpų paruošimas ugdymo procesui	1-31 d.	Mokyklos pastatai	Danguolė Pekarskienė, atsakinga už ūkinę veiklą	Ugdymo aplinkos darbuotojai
2.	IT paruošimas ugdymo procesui	23 d. 9 val.	Kabinetai, ugdymo grupės, veiklų erdvės	Jurgita Tamošiūnienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Vitalijus Šturma, Lina Valaitė, Laimondas Taroza, Danutė Tarozienė, Elvyra Rimkuvienė
3.	Kabinetų, vadovėlių ir kt. ugdymo priemonių tvarkymas.	1-31 d.		Ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo mokytojai	
SOCIALINĖ VEIKLA					
4.	Dokumentų dėl el.mokinio pažymėjimų tvarkymas	21-31 d.	Socialinio pedagogo kabinetas	Jurgita Tamošiūnienė, socialinė pedagogė	
5.	Maršrutų, pavėžėjimo grafikų sudarymas			Jurgita Tamošiūnienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, socialinė pedagogė; Gabrielė Kumutaitytė, socialinė pedagogė, Danguolė Pekarskienė, atsakinga už ūkinę veiklą	
UGDYMO PROCESO 2023-2024 M. M. PLANAVIMAS					
6.	Ugdymo plano 2023-2025 m. m. koregavimas	21-25 d.	1 kabinetas	Jurgita Tamošiūnienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	
7.	Vadovėlių užsakymas	22-26 d.	1 kabinetas	Ramūnas Grikšas, Jurgita Tamošiūnienė, direktoriaus pavaduotojai ugdymui	
8.	Mokytojų darbo sutarčių papildymai, darbo krūvių skirstymas	22-31 d.	1 kabinetas	Asta Gužauskienė, direktorė; Renata Radmacher, raštvėdė	

9.	Darbo laiko grafikų sudarymas	29-31 d.	1 kabinetas 11A kabinetas	Ramūnas Grikšas, Jurgita Tamošiūnienė, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, Danguolė Pekarskienė, atsakinga už ūkinę veiklą	
10.	Tvarkaraščio sudarymas	28-31 d.	kabinetas	Ramūnas Grikšas, Jurgita Tamošiūnienė, direktoriaus pavaduotojai ugdymui	
11.	Naujų sutarčių pasirašymas su mokinių tėvais dėl mokymosi pagal ugdymo programas.	30-31 d.	Raštinė	Jurgita Tamošiūnienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui; Renata Radmacher, raštvedė	
12.	Ilgalaikių planų, klasių veiklos planų, dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų, neformalaus švietimo programų 2023-2024 m. m. tvirtinimas.	31 d.	1 kabinetas	Jurgita Tamošiūnienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių grupių pirmininkai	
SAVIVALDA					
13.	Direkcinės tarybos pasitarimai dėl veiklos sričių pasidalijimo 2023-2024 m. m., dėl susitarimų 2023-2024 m. m.	21-25 d.	1 kabinetas	Asta Gužauskienė, direktorė	Administracija
14.	Mokytojų tarybos posėdis dėl susitarimų 2023-2024 m. m.	31 d. 9.30 val.	UDC	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui: Ramūnas Grikšas, Jurgita Tamošiūnienė	Mokytojai
METODINĖ VEIKLA (PASITARIMAI, SUSIRINKIMAI, POSĖDŽIAI, SUSITIKIMAI)					
15.	Metodinės tarybos inicijuojama veikla dėl UTA įgyvendinimo (pagal UTA diegimo mokykloje veiksmų ir priemonių planą): 1) tarpdalykinės integracijos plano paruošimas, 2) ilgalaikių planų parengimas pagal atnaujintas ugdymo programas	21-31 d.	Mokykla	Laimondas Taroza, tarybos pirmininkas	Tarybos nariai
16.	Savianalizių pristatymas	21-30 d.	El. paštu	Jurgita Tamošiūnienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Mokytojai
17.	Pasitarimai ruošiantis Mokslo metų pradžios šventei	29-30 d.	Mokykla	Jurgita Tamošiūnienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui; Laimondas Taroza, 10 klasės vadovas	Sonata Rangienė, Vilija Ašmonaitė; 10 klasės mokiniai
18.	Dalyvavimas rajono konferencijoje „Atnaujintas ugdymo turinys. Ko tikimės?“	30 d. 9.30 val.	Šilutės kultūros ir pramogų centras	Mokyklos administracija, mokytojai	
19.	Darbuotojų susirinkimas dėl susitarimų 2023-2024 m. m.	31 d. 9.00 val.	UDC	Direktoriaus pavaduotojai: Ramūnas Grikšas, Jurgita Tamošiūnienė; Danguolė	Visi darbuotojai

				Pekarskienė, atsakinga už ūkinę veiklą; Nijolė Sodonienė, Darbo tarybos pirmininkė	
--	--	--	--	--	--

IUG – ikimokyklinio ugdymo grupė, PUG – priešmokyklinio ugdymo grupė, DC – daugiafunkcis centras, VGK – vaiko gerovės komisija
