

## ŠILUTĖS R. KINTŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

### 1.2.1. rodiklio **Mokinio pasiekimai ir pažanga** giluminio įsivertinimo išvadų ir rekomendacijų **ataskaita**

- Įsivertinimo tikslai:** Mokinio pasiekimų ir pažangos gerinimas, siekti optimalaus mokinių mokymosi ir ugdymosi rezultatų.
- Santrauka:**
- 90% mokinių patenkinti savo mokymosi ir ugdymosi rezultatais. Visiems mokiniams suteikiamos galimybės siekti aukštesnių mokymosi rezultatų: 30% mokinių dalyvauja dalykų konsultacijose, 25% mokinių naudojami mokytojų padėjėjo, 10% specialiojo pedagogo pagalba. Kiekvieno mokinio pasiekimai ir pažanga individualiai aptariami su klasės vadovu vieną kartą per trimestrą, Kiekvieno trimestro pasiekimai ir pažanga aptariami visuotiniuose mokinių, jų tėvų, mokytojų tarybos posėdžiuose.
- 92% mokinių su mokytojo ar mokytojo padėjėjo pagalba geba pasiekti minimalų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų lygį.
- 94% mokinių pasiekia pažangos ir realiai moka įsivertinti pasiekimus ir pažangą.
- 90% mokyklos mokinių iniciatyviai ir aktyviai dalyvauja neformaliajame švietime.
- Mokykloje žinomi mokinių lūkesčiai, poreikiai, pasiūla, rezultatai - teigia 84% mokinių.
- 82% mokinių dalyvauja projektuose, konkursuose, pilietinėse iniciatyvose.
- Reikėtų skirti dėmesį pamokos uždavinio pamatavimui, fiksuoti mokinio asmeninę pažangą, suteikti galimybę mokiniams patiems stebėti savo mokymąsi ir prisiimti atsakomybę už pamokos uždavinio įgyvendinimą.
- Atlikus 1.2.1. rodiklio Mokinio pasiekimai ir pažanga giluminį įsivertinimą, galima teigti, kad 1.2.1. rodiklis Mokinio pasiekiami ir pažanga atitinka 3 lygį.
- Įsivertinimo dalyviai:** 3-10 klasių mokiniai, mokytojai.
- Naudoti metodai:** Apklausų rezultatų analizės, interviu, mokyklos vidaus dokumentų analizės.

**Informacijos šaltiniai:**

- Mokinio individualios pažangos lapų suvestinė.
- IQESonline apklausų rezultatai.
- Dokumentai, prieinami naudojantis elektronine dokumentų valdymo sistema (eDVS): Vaiko gerovės komisijos posėdžių protokolai; Mokytojų tarybos posėdžių protokolai;
- Mokyklos veiklos kokybės išorinio vertinimo ataskaita.
- Administracijos stebėtų pamokų suvestinės.
- Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai.
- Trimestrų suvestinės.
- Dalyvavimo olimpiadose, varžybose, konkursuose rezultatų suvestinė.
- Savanoriškos veiklos sutartys.
- Mokinių, mokytojų interviu ir apklausų rezultatai.
- Klasių pasiekimų ir pažangumo suvestinės.
- Mokinių dalyvavimo neformaliajame švietime ataskaita.

**Pagrindiniai įsivertinant naudoti duomenys ir kita informacija bei jų interpretacijos:**

- Mokinių apklausos „Mokinių pasiekimai ir pažanga“ 2018, kurioje grįžusių klausimynų kvota 100%.
- Mokinių ir jų tėvų apklausos dėl neformaliojo švietimo ir pasirenkamųjų dalykų 2017 ir 2018 metams.
- Mokinių, mokytojų, pagalbos specialistų, direktoriaus pavaduotojų ugdymui interviu.

**Stiprieji veiklos aspektai:**

- Mokiniai savo pastangomis siekia pažangos.
- Mokiniai prisiima atsakomybę už savo veiksmus.
- Mokykloje yra geros galimybės sportuoti.
- Mokiniai iniciatyviai ir aktyviai dalyvauja neformaliajame švietime.
- Džiugu, kad mokykloje suteikiama mokiniams pakankamai žinių ir įgūdžių iš: matematikos - teigia 94% mokinių, informacinių technologijų bei technologijų - teigia 93% mokinių, gimtosios kalbos - teigia 90% mokinių.

**Tobulintini veiklos aspektai:**

- Pamokos uždavinio įgyvendinimo pamatavimas.
- Mokinio asmeninės pažangos fiksavimas pamokoje.
- Suteikti mokiniams galimybę stebėti savo mokymąsi ir prisiimti atsakomybę už pamokos uždavinio įgyvendinimą.
- Mokinių laiko planavimas.
- Užduočių diferencijavimas pamokoje ir namų darbams.
- Tėvų įtaka vaiko efektyviam mokymuisi ir pažangos siekimui.

**Bendruomenės sprendimai ir įsipareigojimai veiklos tobulinimui:**

- Optimizuoti ir diferencijuoti užduotis pamokoje ir namų darbų užduotis. Aptarti iki 2018-10-31 Pagrindinio ugdymo mokytojų metodinėje grupėje (PUMMG) veiklos veiksmingumą, atsakingas PUMMG pirmininkas.
- Sudaryti mokiniams galimybes pamokoje siekti aukštesnių mokymosi rezultatų. Aptarti iki 2018-10-31 Pagrindinio ugdymo mokytojų metodinėje grupėje (PUMMG) sudarytų galimybių tikslingumą, mokinių pasinaudojimą jomis, atsakingas PUMMG pirmininkas.

- Klasių valandėlių metu organizuoti pokalbius apie mokinio laiko planavimą. Aptarti iki 2018-12-31 pokalbių tikslingumą, pokyčius, atsakingas Klasių vadovų metodinės grupės pirmininkas.
- Klasių vadovams skatinti mokinių tėvus ne mažiau kaip du kartus per mėnesį su vaiku aptarti jo mokymosi rezultatus ir pažangą. Aptarti iki 2018-10-31 Klasių vadovų metodinėje grupėje pokyčius, atsakingas Klasių vadovų metodinės grupės pirmininkas.

**Ką darome:**

- Su gautais rezultatais supažindinama mokyklos bendruomenė.
- Mokytojai 1.2.1. rodiklio Mokinio pasiekimai ir pažanga giluminio įsivertinimo išvadų ir rekomendacijų ataskaitą analizavo metodinių grupių susirinkimų metu ir teikė siūlymus dėl veiklos tobulinimo mokyklos įsivertinimo grupei, o mokiniai - susipažino ir priėmė nutarimus visuotinio mokinių susirinkimo metu.
- Įsivertinimo rekomendacijos ir įsipareigojimai naudojami tobulinti mokyklos veiklą. Mokyklos taryba veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus ir mokyklos veiklos kokybės išorinio vertinimo rezultatus analizuos birželio mėnesio susirinkimo metu ir priims sprendimus dėl veiklos tobulinimo.
- Išoriniai mokyklos partneriai ir suinteresuotieji asmenys glaustai informuojami apie svarbiausius rezultatus ir tolimesnius veiksmus.

Mokyklos veiklos įsivertinimo grupė,  
2018-05-17