

Suvestinė redakcija nuo 2023-01-01:

Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2019 m. vasario 15 d. įsakymas Nr. VI-41
Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2019 m. rugsėjo 23 d. įsakymas Nr. VI-111
Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2020 m. sausio 21 d. įsakymas Nr. VI-20
Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2020 m. rugsėjo 8 d. įsakymas Nr. VI-93
Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2021 m. sausio 6 d. įsakymas Nr. VI-2
Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2021 m. sausio 27 d. įsakymas Nr. VI-19
Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2021 m. kovo 31 d. įsakymas Nr. VI-44
Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2021 m. birželio 14 d. įsakymas Nr. VI-70
Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2021 m. rugsėjo 9 d. įsakymas Nr. VI-88
Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2021 m. rugsėjo 13 d. įsakymas Nr. VI-89
Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2022 m. rugsėjo 22 d. įsakymas Nr. VI-99
Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2023 m. sausio 18 d. įsakymas Nr. VI-23
Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2023 m. sausio 18 d. įsakymas Nr. VI-25
Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2023 m. vasario 24 d. įsakymas Nr. VI-58

SUDERINTA

Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos
darbuotojų Darbo tarybos 2023 m. sausio 18 d.
protoliniu nutarimu (protokolo Nr. SDG13-1)

PATVIRTINTA

Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2019 m. sausio 17 d.
įsakymu Nr. V1-15

DARBUOTOJŲ DARBO APMOKĖJIMO SISTEMOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos aprašas (toliau Aprašas) nustato Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos (toliau Mokyklos) darbuotojų pareigybių lygius ir grupes, darbo apmokėjimo sąlygas ir dydžius, materialinių pašalpų skyrimo tvarką bei kasmetinį veiklos vertinimą.

2. Mokykla priskiriama III įstaigų grupei – kai pareigybių sąrašė nustatytas darbuotojų pareigybių skaičius yra 50 ir mažiau darbuotojų.

3. Šis Aprašas parengtas vadovaujantis 2017-01-17 Lietuvos Respublikos Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu Nr. XIII-198 ir jo pakeitimais bei 2019-03-01 Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu Nr. V-186 patvirtintu Mokytojų, dirbančių pagal bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo programas (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo), darbo krūvio sandaros nustatymo tvarkos aprašu ir 2019-12-05 Lietuvos Respublikos Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų ir komisijų narių darbo apmokėjimo įstatymo Nr. XIII-198 pakeitimo įstatymu Nr. XII-2606.

Punkto papildymai:

Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2019 m. rugsėjo 23 d. įsakymas Nr. VI-111

Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2020 m. sausio 21 d. įsakymas Nr. VI-20

II SKYRIUS DARBUOTOJŲ PAREIGYBĖS

4. Darbuotojų pareigybės yra keturių lygių:

4.1. A lygio – pareigybės, kurioms būtinas ne žemesnis kaip aukštasis išsilavinimas:

4.2. A1 lygio – pareigybės, kurioms būtinas ne žemesnis kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas su magistro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu;

4.3. A2 lygio – pareigybės, kurioms būtinas ne žemesnis kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu arba aukštasis koleginiis išsilavinimas su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu; taip pat mokytojų;

4.4. C lygio – pareigybės, kurioms būtinas ne žemesnis kaip vidurinis išsilavinimas ir (ar) įgyta profesinė kvalifikacija;

4.5. D lygio – pareigybės, kurioms netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.

5. Mokyklos darbuotojų pareigybės skirstomos į šias grupes:

5.1. direktorius, ir jo pavaduotojai ugdymui kurių pareigybės priskiriamos A lygiui, atsižvelgiant į būtiną išsilavinimą toms pareigoms eiti;

5.2. specialistai, kurių pareigybės priskiriamos A lygiui, atsižvelgiant į būtiną išsilavinimą toms pareigoms eiti; mokytojų pareigybės priskiriamos specialistų A2 lygio pareigybių grupei;

5.3. kvalifikuoti darbuotojai, kurių pareigybės priskiriamos C lygiui;

5.4. darbuotojai, kurių pareigybės priskiriamos D lygiui (toliau – darbininkai).

6. Mokyklos darbuotojų pareigybių sąrašus tvirtina Mokyklos direktorius (direktorius – Šilutės r. savivaldybės administracija (toliau – Steigėjas)), naudodamasis Lietuvos Respublikos ūkio ministro patvirtintu Lietuvos profesijų klasifikatoriaus kodu ir pritaikydamas profesijos pavadinimą konkrečiai pareigybei įvardyti.

7. Pareigybių skaičius darbuotojų pareigybių sąrašė nustatomas:

7.1. mokytojų, dirbančių pagal bendrojo ugdymo programas (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas) - atsižvelgiant į 2018-07-11 LR Vyriausybės nutarimu Nr. 679 patvirtintą Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašą;

7.2. kitų darbuotojų - atsižvelgiant į Steigėjo nustatytą leistiną maksimalų pareigybių skaičių.

8. Mokyklos darbuotojų pareigybių aprašymus tvirtina Mokyklos direktorius (direktorius – Steigėjas).

9. Mokyklos darbuotojo pareigybės aprašyme nurodoma:

9.1. pareigybės grupė;

9.2. pareigybės pavadinimas;

9.3. pareigybės lygis;

9.4. specialūs reikalavimai, keliami šias pareigas einančiam darbuotojui (išsilavinimas, darbo patirtis, profesinė kvalifikacija);

9.5. pareigybei priskirtos funkcijos.

III SKYRIUS DARBO UŽMOKESTIS

10. Darbuotojų darbo užmokestį sudaro:

10.1. pareiginė alga (mėnesinė alga – pastovioji ir kintamoji dalys arba pastovioji dalis);

10.2. priemokos;

10.3. mokėjimas už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties bei viršvalandinį darbą, budėjimą ir esant nukrypimams nuo normalių darbo sąlygų;

10.4. premijos.

III SKYRIUS PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOJI DALIS

11. Darbuotojų, išskyrus darbininkus, pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma pareiginės algos koeficientais. Pareiginės algos koeficiento vienetas yra lygus pareiginės algos baziniam dydžiui. Pareiginės algos pastovioji dalis apskaičiuojama atitinkamą pareiginės algos koeficientą dauginant iš pareiginės algos bazinio dydžio.

12. Pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma pagal šio Aprašo priedą:

12.1. direktoriui, direktoriaus pavaduotojams ugdymui - atsižvelgiant į mokinių skaičių mokykloje, pedagoginio darbo stažą;

12.2. specialistams mokytojams, dirbantiems pagal ikimokyklinio ir meninio ugdymo, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo programas, pagalbos mokiniui specialistams: specialiajam pedagogui, logopedui, socialiniam pedagogui, psichologui - atsižvelgiant į pedagoginio darbo stažą, kvalifikacinę kategoriją ir veiklos sudėtingumą;

12.3. kitiems pagalbos mokiniui specialistams: klasių kuratoriams, metodininkui - atsižvelgiant į pedagoginio darbo stažą;

12.4. kitiems specialistams: buhalterii, direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams, kompiuterių sistemų inžinieriui – atsižvelgiant į profesinio darbo stažą;

12.5. kvalifikuotiems darbuotojams - atsižvelgiant į profesinio darbo stažą.

13. Darbininkų pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma minimaliosios mėnesinės algos dydžio.

14. Darbuotojo pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientą pagal Darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos apraše numatytus koeficientus nustato mokyklos direktorius (direktoriui – Steigėjas).

15. Darbuotojo pareiginės algos pastovioji dalis sulygstama darbo sutartyje pagal įstatymo nuostatas ir šį Aprašą. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas, išskyrus pedagoginių darbuotojų, nustatomas iš naujo pasikeitus darbuotojų pareigybių skaičiui, profesinio darbo patirčiai. Pedagoginių darbuotojų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas nustatomas iš naujo pasikeitus mokinių skaičiui, pedagoginio darbo stažui, kvalifikacinei kategorijai, veiklos sudėtingumui. Darbuotojų pedagoginio darbo stažas (metais), profesinio darbo patirtis (metais) perskaičiuojama vieną kartą per metus einamųjų metų rugsėjo 1 dienai.

IV SKYRIUS

MOKYTOJŲ, PAGALBOS MOKINIUI SPECIALIŠŲ, PAVADUOTOJŲ UGDYMI PAREIGINĖ ALGA IR DARBO KRŪVIO SANDARA

16. Direktorius ir jo pavaduotojų ugdymui pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma pagal šio Aprašo 1 priedą, atsižvelgiant į mokykloje ugdomų mokinių skaičių, pedagoginio darbo stažą.

17. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma pagal šio Aprašo priedą, atsižvelgiant į pedagoginio darbo stažą, kvalifikacinę kategoriją ir veiklos sudėtingumą.

18. Mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacinės kategorijos, atsižvelgiant į mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų išsilavinimą ir jų turimų kompetencijų, reikalingų profesinei veiklai, visumą, nustatomos Švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka:

18.1. mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams, įgijusiems vidurinį išsilavinimą, mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams, baigusiems profesinio mokymo programą, įgijusiems vidurinį išsilavinimą ir kvalifikaciją, gali būti suteikiamos atitinkamai mokytojo, vyresniojo mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto, vyresniojo pagalbos mokiniui specialisto kvalifikacinės kategorijos;

18.2. mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams, įgijusiems aukštąjį išsilavinimą, gali būti suteikiamos atitinkamai mokytojo, vyresniojo mokytojo, mokytojo metodininko, mokytojo eksperto ar pagalbos mokiniui specialisto, vyresniojo pagalbos mokiniui specialisto, pagalbos mokiniui specialisto metodininko, pagalbos mokiniui specialisto eksperto kvalifikacinės kategorijos;

18.3. mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams, įgijusiems aukštąjį išsilavinimą ir pedagogo kvalifikaciją, iš karto suteikiama mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto kvalifikacinė kategorija.

19. Pareigybių, kurias einant atliekamas darbas yra laikomas pedagoginiu ir įskaitomas į pedagoginio darbo stažą, sąrašą tvirtina Švietimo ir mokslo ministras.

20. Mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų darbo krūvio sandara pateikiama šio aprašo priede.

IV SKYRIUS

PAREIGINĖS ALGOS KINTAMOJI DALIS

21. Mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio ir meninio ugdymo, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo programas, ir pagalbos mokiniui specialistų: specialiojo pedagogo, logopedo, socialinio pedagogo, psichologo, klasių kuratorių, pareiginės algos kintamoji dalis nenustatoma.

22. Kitiems pareigybių A, B, C lygio darbuotojams nustatoma pareiginės algos kintamoji dalis.

23. Mokyklos darbuotojų pareiginės algos kintamosios dalies nustatymas priklauso nuo praėjusių metų veiklos vertinimo pagal darbuotojui nustatytas metines užduotis, siektinus rezultatus ir jų vertinimo rodiklius bei gebėjimus atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas. Darbuotojai vertinami vadovaujantis Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2019-02-02 įsakymu Nr. V2-30 patvirtintu Darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašu ir jo pakeitimais.

Punkto pakeitimai:

Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2021 m. sausio 27 d. įsakymas Nr. VI-19

24. Pareiginės algos kintamoji dalis, atsižvelgiant į praėjusių metų veiklos vertinimą, nustatoma iki kito darbuotojų kasmetinio veiklos vertinimo ir gali siekti iki 40 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies:

24.1. 5 procentus – jei darbuotojui nereikia papildomo instruktavimo, jis dažnai imasi iniciatyvos, siūlo naujas idėjas kaip pagerinti **savo ar su jo darbu susijusių kolegų darbą**, pasiekti geresnių rezultatų; gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami gerai;

24.2. 10 procentų - jei darbuotojui nereikia papildomo instruktavimo, jis dažnai imasi iniciatyvos, siūlo naujas idėjas kaip pagerinti **savo ir su jo darbu susijusių kolegų ar Mokyklos darbą**, pasiekti geresnių rezultatų; gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami gerai;

24.3. 15 procentų - jei darbuotojas imasi iniciatyvos, jam nereikalingas papildomas instruktavimas, **aktyviai** siūlo naujas galimybes kaip atlikti darbo užduotis, kaip pagerinti **savo ir su jo darbu susijusių kolegų ar Mokyklos darbą**, pasiekti geresnių rezultatų, **pritraukti ar sutaupyti su jo tiesiogine veikla susijusias lėšas**; gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai;

24.4. 20 procentų - jei darbuotojas imasi iniciatyvos, jam nereikalingas papildomas instruktavimas, **aktyviai** siūlo naujas galimybes kaip atlikti darbo užduotis, kaip pagerinti **savo ir su jo darbu susijusių kolegų ar Mokyklos darbą**, pasiekti geresnių rezultatų, **pritraukti ir sutaupyti su jo tiesiogine veikla susijusias lėšas**; gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai;

24.5. 25 procentus - jei darbuotojas imasi iniciatyvos, jam nereikalingas papildomas instruktavimas, **yra kūrybingas, aktyviai** siūlo naujas galimybes kaip atlikti darbo užduotis, kaip pagerinti **savo ir kitų, ne tik su jo darbu susijusių, darbuotojų ar Mokyklos darbą**, pasiekti geresnių rezultatų, **pritraukti papildomų lėšų ar sutaupyti su kitų, ne tik su jo darbu susijusių darbuotojų veikla, susijusias lėšas**; gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai;

24.6. 30 procentų - jei darbuotojas imasi iniciatyvos, jam nereikalingas papildomas instruktavimas, **yra kūrybingas, aktyviai** siūlo naujas galimybes kaip atlikti darbo užduotis, kaip pagerinti **savo ir kitų, ne tik su jo darbu susijusių, darbuotojų ar Mokyklos darbą**, pasiekti geresnių rezultatų, **pritraukti papildomų lėšų ir sutaupyti su kitų, ne tik su jo darbu susijusių darbuotojų veikla, susijusias lėšas**; gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai;

24.7. 35 procentus - jei darbuotojas imasi iniciatyvos, jam nereikalingas papildomas instruktavimas, **yra kūrybingas, atsakingas ir logiškai mąstantis, aktyviai** siūlo naujas konstruktyvias galimybes kaip atlikti darbo užduotis, kaip pagerinti **savo ir Mokyklos darbą**, pasiekti geresnių rezultatų, **pritraukti ar sutaupyti su Mokyklos veikla susijusias lėšas**; gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai;

24.8. 40 procentų - jei darbuotojas imasi iniciatyvos, jam nereikalingas papildomas instruktavimas, **yra kūrybingas, atsakingas ir logiškai mąstantis, aktyviai** siūlo naujas konstruktyvias galimybes kaip atlikti darbo užduotis, kaip pagerinti **savo ir Mokyklos darbą**, pasiekti geresnių rezultatų, **pritraukti ir sutaupyti su Mokyklos veikla susijusias lėšas**; gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai.

Punkto pakeitimai:

Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2023 m. sausio 18 d. įsakymas Nr. VI-23

25. Mokyklos darbuotojo pareiginės algos kintamoji dalis gali būti nustatyta priėmimo į darbą metu, pasibaigus išbandymo terminui, taip pat darbuotojui grįžus iš vaiko priežiūros atostogų, atsižvelgiant į darbuotojo profesinę kvalifikaciją ir jam keliamus uždavinius, tačiau ne didesnė kaip 20 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies ir ne ilgiau kaip iki to darbuotojo kasmetinio veiklos vertinimo.

Punkto pakeitimai:

Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2021 m. sausio 27 d. įsakymas Nr. VI-19

26. Konkrečius pareiginės algos kintamosios dalies dydžius pagal Darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos aprašą nustato mokyklos direktorius (direktoriui – Steigėjas).

27. Darbininkams pareiginės algos kintamoji dalis nenustatoma.

V SKYRIUS PRIEMOKOS, PREMIJOS, MATERIALINĖS PAŠALPOS

28. Priemokos už papildomą darbo krūvį, kai yra padidėjęs darbų mastas atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas neviršijant nustatytos darbo laiko trukmės, ar už pavadavimą, kai raštu pavedama laikinai atlikti kito darbuotojo pareigybei nustatytas funkcijas, ar už papildomų pareigų ar užduočių, nenustatytų pareigybės aprašyme ir suformuluotų raštu vykdymą, gali siekti iki 30 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio. Priemokų ir pareiginės algos kintamosios dalies suma negali viršyti 60 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.

Punkto pakeitimai:

Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2023 m. sausio 18 d. įsakymas Nr. VI-23

29. Apmokėjimai iš darbdavio lėšų:

29.1. už darbą poilsio ir švenčių dienomis, nakties bei viršvalandinį darbą, budėjimą ir esant nukrypimams nuo normalių darbo sąlygų mokyklos darbuotojams mokama Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka;

29.2. ligos išmoka už pirmąsias dvi kalendorines darbo dienas mokama Lietuvos Respublikos ligos ir motinystės socialinio draudimo įstatyme numatyta tvarka 62,06% darbuotojo vidutinio darbo užmokesčio dydžio;

29.3. esant nukrypimams nuo normalių darbo sąlygų nustatyta priemoka neskiriama, jeigu darbuotojui karantino metu taikomi specialiuose įstatymuose nustatyti darbo apmokėjimo dydžiai;

29.4. darbuotojo prašymu darbo poilsio ar švenčių dienomis laikas ar viršvalandinio darbo laikas, padaugintas iš teisės aktuose nustatyto atitinkamo dydžio, gali būti pridedamas prie kasmetinių atostogų laiko.

Punkto pakeitimai:

Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2021 m. sausio 27 d. įsakymas Nr. VI-19

30. Mokyklos darbuotojams ne daugiau kaip vieną kartą per metus gali būti skiriamos premijos, neviršijant Mokyklos darbo užmokesčiui skirtų lėšų ir neviršijant darbuotojui nustatytos pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio:

30.1. atlikus vienkartinės Mokyklos veiklai ypač svarbias užduotis;

30.2. labai gerai įvertinus darbuotojo veiklą;

30.3. įgijus teisę gauti socialinio draudimo senatvės pensiją ir darbuotojo iniciatyva nutraukus darbo sutartį.

Premija neskiriama darbuotojui, per paskutinius 12 mėnesių padariusiam darbo pareigų pažeidimą.

Punkto pakeitimai:

Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2021 m. sausio 27 d. įsakymas Nr. VI-19

31. Mokyklos darbuotojams, kurių materialinė būklė tapo sunki dėl jų pačių ligos, šeimos narių (sutuoktinio, vaiko (įvaikio), motinos (įmotės), tėvo (įtėvio), brolio (įbrolio), sesers (įseserės), taip pat išlaikytinių, kurių globėju ar rūpintoju yra paskirtas darbuotojas, ligos ar mirties, stichinės nelaimės ar turto netekimo, jeigu yra darbuotojo rašytinis prašymas ir pateikti atitinkamą aplinkybę patvirtinantys dokumentai, gali būti skiriama iki 5 minimaliųjų mėnesinių algų dydžio materialinė pašalpa iš Mokyklai skirtų lėšų.

32. Mirus darbuotojui, jo šeimos nariams iš mokyklai skirtų lėšų gali būti išmokama iki 5 minimaliųjų mėnesinių algų dydžio materialinė pašalpa, jeigu yra jo šeimos narių rašytinis prašymas ir pateikti mirties faktą patvirtinantys dokumentai.

33. Mokyklos darbuotojams materialinės pašalpos dydį nustato ir skiria iš mokyklai skirtų lėšų direktorius, pritarus Mokyklos tarybai.

VI SKYRIUS

NESANČIŲ DARBE DARBUOTOJŲ PAVADAVIMAS

34. Nesantį darbe:

34.1. valytoją, statinių ir aplinkos priežiūros darbininką, vairuotoją, raštvedį, ūkvedį, buhalterį, budėtoją, skalbėją, mokytojų padėjėją, kompiuterių sistemų inžinierių, metodininką, direktoriaus pavaduotoją ugdymui, psichologą, klasių kuratorių, logopedą, specialųjį ir socialinį pedagogą pavaduojančiam naujai priimtam arba esančiam Mokyklos darbuotojui darbo užmokestis mokamas už tą darbo krūvį, kurį darbuotojas faktiškai atlieka pagal direktoriaus įsakymu nustatytą pareiginės algos koeficientą;

34.2. mokytoją pavaduojančiam mokytojui, arba už papildomai vedamas savo dalyko pamokas, darbo užmokestis skaičiuojamas už faktiškai dirbtas valandas pridedant 30% funkcijoms, susijusioms su kontaktinėmis valandomis, vykdymui. Valandinis atlygis skaičiuojamas darbuotojo mėnesinį tarifinį darbo užmokestį dalijant iš vidutinio mėnesinio valandų skaičiaus.

VII SKYRIUS

Negalioja.

Skyriaus panaikinimas:

Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2021 m. sausio 27 d. įsakymas Nr. VI-19

VIII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

35. Iki 2019-01-01 į pareigas priimti darbuotojai, kurie neturi jų pareigoms eiti būtino išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos, toliau eina pareigas, bet ne ilgiau kaip iki 2022 m. sausio 1 d. Per šį laikotarpį aukštojo išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos neįgiję darbuotojai atleidžiami iš einamų pareigų, nemokant jiems išeitinės išmokos.

36. Darbuotojams, kurių pareiginės algos pastovioji dalis, įsigaliojus 2017-01-17 Lietuvos Respublikos Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymui Nr. XIII-198, yra mažesnė, palyginti su iki 2016 m. gruodžio 31 d. buvusi nustatyta tarnybinio atlyginimu, mokama iki šio įstatymo įsigaliojimo nustatyto tarnybinio atlyginimo dydžio pareiginės algos pastovioji dalis tol, kol jie eina tas pačias pareigas.

37. Mokykla nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. kas dvejus metus iki rugsėjo 1 dienos teikia Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai darbo užmokesčio dydžius pagal pareigybių grupes ir kitą informaciją apie 2017-01-17 Lietuvos Respublikos Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo Nr. XIII-198 įgyvendinimą.

Skyriaus punktų numeracijos pakeitimai:

Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2021 m. sausio 27 d. įsakymas Nr. VI-19

**A IR B LYGIO SPECIALISTŲ, KVALIFIKUOTŲ DARBUOTOJŲ PAREIGINĖS
ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI IR MOKYTOJŲ,
PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ DARBO KRŪVIO SANDARA**

**I SKYRIUS
DIREKTORIAUS, JO PAVADUOTOJŲ UGDYMIUI
PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI**

1. Direktoriaus pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Mokinių skaičius	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)		
	Pedagoginio darbo stažas (metais)		
	Iki 10	Nuo daugiau kaip 10 iki 15	Daugiau kaip 15
Iki 200	14,81	15,35	15,72

2. Direktoriaus pavaduotojų ugdymui pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Mokinių skaičius	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)		
	Pedagoginio darbo stažas (metais)		
	Iki 10	Nuo daugiau kaip 10 iki 15	Daugiau kaip 15
Iki 500	14,44	14,47	14,49

2.1. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo didinami 7% pavaduotojams ugdymui:

2.1.1. atsakingiems už mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimą, jeigu mokykloje ugdoma (mokoma) 10 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

2.1.2. atsakingiems už mokinių, nemokančių valstybinės kalbos, ugdymo organizavimą jeigu mokykloje ugdoma (mokoma) 10 ar daugiau užsieniečių ar Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nemokančių valstybinės kalbos, dvejus metus nuo mokinio mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas pradžios Lietuvos Respublikoje.

**II SKYRIUS
MOKYTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMĄ,
IR MENINIO UGDYMO MOKYTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO
IR (ARBA) PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS,
PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI
IR DARBO KRŪVIO SANDARA**

3. Šiame skyriuje nurodytų darbuotojų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Kvalifikacinė kategorija	Pastoviosios dalies koeficientai (baziniais dydžiais)						
	Pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	8,11	8,14	8,21	8,36	8,62	8,65	8,70
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	8,71	8,73	8,74	8,79	8,81	8,84	8,91

Vyresnysis mokytojas	-	8,92	8,95	8,99	9,35	9,4	9,44
Mokytojas metodininkas	-	-	9,53	9,7	10,01	10,05	10,12
Mokytojas ekspertas	-	-	10,83	11,01	11,29	11,34	11,39

4. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo didinami mokytojams, dirbantiems pagal ikimokyklinio ugdymo programą, ir meninio ugdymo mokytojams, dirbantiems pagal ikimokyklinio ir (arba) priešmokyklinio ugdymo programas:

4.1. 7%, kurių grupėse ugdomi 2 ir daugiau mokinių, turinčių vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių, ir (arba) 1-3 mokiniai, turinys didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

4.2. 7%, kurių grupėse ugdomas 1 ir daugiau užsieniečių ar Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nesimokiusių valstybine kalba, dvejus metus nuo mokinio mokymosi pradžios Lietuvos Respublikoje;

4.3. kurių grupėse ugdomi mokiniai, privalomai lankantys ikimokyklinio ugdymo grupes dėl rizikos patyrimo šeimose: 4% - jei ugdomas 1 mokinys, 7% - jei ugdomi 2 ir daugiau mokinių.

5. Mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio ugdymo programą, darbo laikas per savaitę yra 36 valandos, iš jų 32 valandos per savaitę skiriamos tiesioginiam darbui su mokiniais, 4 valandos – netiesioginiam darbui su mokiniais (darbams planuoti, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti, bendradarbiauti su mokytojais, tėvais (globėjais) ugdymo klausimais ir kt.).

6. Meninio ugdymo mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio ir (arba) priešmokyklinio ugdymo programas, darbo laikas per savaitę yra 30 valandų, iš jų 24 valandos skiriamos tiesioginiam darbui su mokiniais, 6 valandos – netiesioginiam darbui su mokiniais (darbams planuoti, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti, bendradarbiauti su mokytojais, tėvais (globėjais) ugdymo klausimais ir kt.).

III SKYRIUS

MOKYTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMĄ, PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI IR DARBO KRŪVIO SANDARA

7. Šiame skyriuje nurodytų darbuotojų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Kvalifikacinė kategorija	Pastoviosios dalies koeficientai (baziniais dydžiais)						
	Pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	8,11	8,14	8,21	8,36	8,62	8,65	8,7
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	8,71	8,73	8,74	8,79	8,81	8,84	8,91
Vyresnysis mokytojas	-	8,92	8,95	8,99	9,35	9,4	9,44
Mokytojas metodininkas	-	-	9,53	9,7	10,01	10,05	10,12
Mokytojas ekspertas	-	-	10,83	11,01	11,29	11,34	11,39

8. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo didinami mokytojams, dirbantiems pagal priešmokyklinio ugdymo programą, 7%:

8.1. kurių grupėse ugdomi 2 ir daugiau mokinių, turinčių vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių, ir (arba) 1-3 mokiniai, turinys didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių.

8.2. kurių grupėse ugdomas 1 ir daugiau užsieniečių ar Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nesimokiusių valstybine kalba, dvejus metus nuo mokinio mokymosi pradžios Lietuvos Respublikoje.

9. Mokytojų, dirbančių pagal priešmokyklinio ugdymo programą, darbo laikas per savaitę yra 36 valandos, iš jų 32 valandos skiriamos tiesioginiam darbui su mokiniais, 4 valandos – netiesioginiam darbui su mokiniais (darbams planuoti, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti, bendradarbiauti su mokytojais, tėvais (globėjais) ugdymo klausimais ir kt.).

IV SKYRIUS MOKYTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMAS, PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI IR DARBO KRŪVIO SANDARA

10. Šiame skyriuje nurodytų darbuotojų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Kvalifikacinė kategorija	Pastoviosios dalies koeficientai (baziniais dydžiais)						
	Pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	8,11	8,14	8,21	8,36	8,62	8,65	8,7
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	8,71	8,73	8,74	8,79	8,81	8,84	8,91
Vyresnysis mokytojas	-	8,92	8,95	8,99	9,35	9,4	9,44
Mokytojas metodininkas	-	-	9,53	9,7	10,01	10,05	10,12
Mokytojas ekspertas	-	-	10,83	11,01	11,29	11,34	11,39

11. Mokytojų, dirbančių pagal pradinio, pagrindinio ugdymo programas, darbo krūvio sandara, kai etatą sudaro dviejų kategorijų valandos (1010-1410 val. per metus):

11.1. pamokos, pasiruošimas joms, mokinių pasiekimų vertinimas, vadovavimas klasei:

11.1.1. pamokos:

11.1.1.1. pradinio ugdymo mokytojams nuo 700 val. per metus;

11.1.1.2. pradedantiesiems mokytojams iki 756 val. per metus (iki 50% etato);

11.1.1.3. pagrindinio ugdymo mokytojams iki 888 val. per metus (iki 60% etato);

11.1.2. pasiruošimas pamokoms, mokinių pasiekimų vertinimas (pradinio, pagrindinio ugdymo mokytojams 40%-60% nuo kontaktinių valandų; pradedantiesiems mokytojams 55%-80% nuo kontaktinių valandų) diferencijuojamas pagal klasės dydį, dalyką:

Programa, ugdymo, mokymo sritis, dalykas	Procentai nuo metinių kontaktinių valandų					
	Mokytojams, kurių darbo stažas iki 2 metų			Mokytojams, kurių darbo stažas 2 ir daugiau metų		
	Mokinių skaičius klasėje (grupėje)					
	Ne daugiau kaip 11	12-20	21 ir daugiau	Ne daugiau kaip 11	12-20	21 ir daugiau

Pradinis ugdymas (visi dalykai)	70	75	80	50	55	60
Pagrindinis ugdymas						
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)	62	64	66	42	44	46
Lietuvių kalba ir literatūra	74	78	80	54	58	60
Užsienio kalba (anglų, rusų)	67	70	73	47	50	53
Matematika	70	73	75	50	53	55
Informacinės technologijos Gamtamokslinis ugdymas (gamta ir žmogus, biologija, fizika, chemija) Socialinis ugdymas (istorija, geografija, pilietiškumo pagrindai, ekonomika ir verslumas, psichologija)	65	68	70	45	48	50
Menai (muzika, dailė, šokis, teatras), technologijos, fizinis ugdymas, žmogaus sauga	60	62	64	40	42	44
Neformaliojo švietimo programos (išskyrus ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą)	55	60	64	40	42	44

11.1.3. vadovavimas klasei 152-210 val. per metus:

11.1.3.1. klasėje iki 11 mokinių – ne mažiau kaip 152 val. per metus;

11.1.3.2. klasėje 12-20 mokinių – ne mažiau kaip 180 val. per metus;

11.1.3.3. klasėje 21 mokinytis ir daugiau – ne mažiau kaip 210 val. per metus;

11.2. veiklos mokyklos bendruomenei ir profesiniam tobulėjimui:

11.2.1. privalomos valandos etatui, kai 21 ir daugiau kontaktinių valandų per savaitę - 102 val. per metus:

11.2.1.1. tėvų informavimas, konsultavimas ir bendradarbiavimas dėl mokinių ugdymo ir mokymosi pažangos ir pasiekimų;

11.2.1.2. bendradarbiavimas su mokyklos darbuotojais mokinių ugdymo klausimais;

11.2.1.3. dalyvavimas mokyklos administracijos inicijuotoje veikloje, skirtoje mokyklos veiklai planuoti, organizuoti;

11.2.2. kitos valandos – iki 400 val. per metus pagal mokyklos vadovo ir mokytojo susitarimus prie darbo sutarties kiekvienais mokslo metams.

12. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai didinami:

12.1. dėl veiklos sudėtingumo:

12.1.1. 4% už kontaktines valandas ir pasiruošimą joms, klasėse, kuriose ugdoma vienas mokinytis, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintis vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių; 7% už kontaktines valandas ir pasiruošimą joms, klasėse, kuriose ugdomi 2 ir daugiau mokinių, turinčių vidutinių specialiųjų ugdymosi poreikių, ir (arba) 1 ir daugiau mokinių, turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

12.1.2. 7% už kontaktines valandas ir pasiruošimą joms mokant mokinį namuose;

12.1.3. 7% už kontaktines valandas ir pasiruošimą joms, mokantiems vieną ir daugiau užsieniečių ar Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvos Respubliką, nesimokiusių valstybine kalba, dvejus metus nuo mokinio mokymosi pradžios Lietuvos Respublikoje pagal bendrojo ugdymo mokymo programas;

12.1.4. 20% už kontaktines valandas ir pasiruošimą joms, dirbant su skirtingų klasių mokinių formalaus švietimo jungtinėmis grupėmis;

12.2. įgijusiems:

12.2.1 antros pakopos studijose magistro mokslo laipsnį – nustatomas ketvirtadaliu aukštesnis, skaičiuojant skirtumą tarp turimos ir aukštesnės kategorijos (pvz.: jei pedagoginis stažas 5-10 m., kvalifikacinė kategorija – vyresnysis mokytojas (koeficientas 8,21), aukštesnė

kvalifikacinė kategorija – mokytojas metodininkas (koeficientas 8,74), nustatomas padidintas pastoviosios dalies koeficientas – 8,34);

12.2.2. trečios pakopos studijose daktaro mokslo laipsnį – nustatomas vidurkis tarp turimos ir aukštesnės kategorijos (pvz.: jei pedagoginis stažas 5-10 m., kvalifikacinė kategorija – vyresnysis mokytojas (koeficientas 8,21), aukštesnė kvalifikacinė kategorija – mokytojas metodininkas (koeficientas 8,74), nustatomas padidintas pastoviosios dalies koeficientas – 8,48).

13. Mokytojų, dirbančių pagal bendrojo ugdymo programas darbo laikas per savaitę yra 36 valandos (kontaktinės valandos ir valandos ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, vadovauti klasei (grupei) bei valandos susijusios su profesiniu tobulėjimu ir veikla mokyklos bendruomenei).

14. Mokytojo, dirbančio pagal bendrojo ugdymo programas, kontaktinių valandų ir valandų ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, vadovauti klasei (grupei) bei valandų, susijusių su profesiniu tobulėjimu ir veikla mokyklos bendruomenei vykdyti proporcija ir kiekis per mokslo metus:

Pareigybė	Kontaktinės valandos ir valandos ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, vadovauti klasei (grupei)	Valandos susijusios su profesiniu tobulėjimu ir veikla mokyklos bendruomenei	Iš viso
Mokytojas (pedagoginis darbo stažas iki 2 metų) Mokytojas Vyresnysis mokytojas Mokytojas metodininkas Mokytojas ekspertas (pedagoginis darbo stažas nuo daugiau kaip 2 metų)	1 010–1 410	102–502	1 512

15. Mokytojo, dirbančio pagal bendrojo ugdymo programas, kontaktinių valandų ir valandų ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, vadovauti klasei (grupei) bei valandų, susijusių su profesiniu tobulėjimu ir veikla mokyklos bendruomenei vykdyti proporcija ir kiekis per mokslo metus gali neatitikti šio Aprašo priedo 14 punkte nurodytos proporcijos, jei valandų funkcijoms, susijusioms su veikla mokyklos bendruomenei, atlikti reikalingi specifiniai gebėjimai ir/ar tam tikra kvalifikacija.

16. Mokytojui, dirbančiam pagal bendrojo ugdymo programas, per savaitę skiriama ne daugiau kaip 888 kontaktinės valandos privalomiems dalykams pagal bendruosius ugdymo planus, kuriuos tvirtina Švietimo ir mokslo ministras, mokyti.

17. Mokytojo, dirbančio pagal bendrojo ugdymo programas, darbo krūvio sandarą nustato direktorius pagal šio priedo 14 ir 16 punktuose nustatytą kontaktinių valandų ir valandų ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, vadovauti klasei (grupei) bei valandų, susijusių su profesiniu tobulėjimu ir veikla mokyklos bendruomenei vykdyti proporciją per mokslo metus, kvalifikacinę kategoriją, ugdymo (mokymo) programą, dalyką (dalykų grupę, mokymo modulį) ir kitus Apraše nustatytus kriterijus, atsižvelgdamas į Švietimo ir mokslo ministro patvirtintas rekomendacijas dėl mokytojų, dirbančių pagal bendrojo ugdymo programas darbo krūvio sandaros.

V SKYRIUS

SOCIALINIO PEDAGOGO, PSICHOLOGO ASISTENTO, PSICHOLOGO PAREIGINIŲ ALGŲ PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI

18. Šiame skyriuje nurodytų darbuotojų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Kvalifikacinė kategorija	Pastoviosios dalies koeficientai (baziniais dydžiais)						
	pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Psichologo asistentas, socialinis pedagogas	8,11	8,14	8,21	8,36	8,62	8,65	8,7
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Socialinis pedagogas, ketvirtos kategorijos psichologas	8,71	8,73	8,74	8,79	8,81	8,84	8,91
Vyresnysis socialinis pedagogas, trečios kategorijos psichologas	-	8,92	8,95	8,99	9,35	9,4	9,44
Socialinis pedagogas metodininkas, antros kategorijos psichologas	-	-	9,53	9,7	10,01	10,05	10,12
Socialinis pedagogas ekspertas, pirmos kategorijos psichologas	-	-	10,83	11,01	11,29	11,34	11,39

18¹. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo didinami 5% socialiniams pedagogams, psichologo asistentams, psichologams, dirbantiems su vienu ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių.

19. Psichologų asistentų, psichologų, socialinių pedagogų darbo laikas per savaitę yra 36 valandos. Šių darbuotojų 60 procentų darbo laiko skiriama tiesioginiam darbui su švietimo pagalbos gavėjais (vaikų, mokinių švietimo pagalbos ir (arba) specialiesiems ugdymosi poreikiams įvertinti, konsultuoti švietimo pagalbos gavėjus (vaikus, mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), taip pat Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 23¹ straipsnio 4 dalyje nustatytais atvejais – mokytojus ir kitus švietimo įstaigos darbuotojus), vesti jiems užsiėmimus), o 40 procentų jų darbo laiko dalis skiriama netiesioginiam darbui su švietimo pagalbos gavėjais (veikloms planuoti ir joms pasirengti, dokumentams rengti, bendradarbiauti su mokytojais, vaikų, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais asmenimis ugdymo ir (arba) švietimo pagalbos klausimais ir kita).

VI SKYRIUS SPECIALIOJO PEDAGOGO, LOGOPEDO PAREIGINIŲ ALGŲ PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI IR DARBO KRŪVIO SANDARA

20. Šiame skyriuje nurodytų darbuotojų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Kvalifikacinė kategorija	Pastoviosios dalies koeficientai (baziniais dydžiais)						
	Pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Specialusis pedagogas, logopedas	8,11	8,14	8,21	8,36	8,62	8,65	8,7

Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Specialusis pedagogas, logopedas	8,71	8,73	8,74	8,79	8,81	8,84	8,91
Vyresnysis specialusis pedagogas, vyresnysis logopedas		8,92	8,95	8,99	9,35	9,4	9,44
Specialusis pedagogas metodininkas, logopedas metodininkas			9,53	9,7	10,01	10,05	10,12
Specialusis pedagogas ekspertas, logopedas ekspertas			10,83	11,01	11,29	11,34	11,39

21. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo specialiesiems pedagogams, logopedams:

21.1. didinami 5% dirbantiems su vienu ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

21.2. didinami 5% teikiantiems specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, kuriems dėl ligos ar patologinės būklės skirtas mokymas namuose;

22. Darbo laikas per savaitę – 32 valandos, iš jų 18 valandų skiriamos tiesioginiam darbui su vaikais, mokiniais (vaikų, mokinių specialiesiems ugdymosi poreikiams įvertinti, specialiosioms pratyboms vesti), 12 valandų – netiesioginiam darbui su vaikais, mokiniais (veikloms planuoti ir joms pasirengti, dokumentams rengti, bendradarbiauti su mokytojais, kitais ugdymo procese dalyvaujančiais asmenimis, vaikų, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) ugdymo ir (ar) švietimo pagalbos klausimais ir kita).

VII SKYRIUS A LYGIO SPECIALISTŲ PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES KOEFIICIENTAI

23. A lygio specialistų: direktoriaus pavaduotojo ūkiui, kompiuterių sistemos inžinieriaus, metodininko, jaunimo darbuotojo pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

A lygio pareigybė	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)			
	Profesinio darbo patirtis (metais)			
	Iki 2	Nuo daugiau kaip 2 iki 5	Nuo daugiau kaip 5 iki 10	Daugiau kaip 10
Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	8,60	9,83	9,95	10,08
Kompiuterių sistemų inžinierius	6,90	7,50	8,10	8,66
Metodininkas	6,90	7,50	8,10	8,66
Jaunimo darbuotojas	6,90	7,50	8,10	8,66

Punkto pakeitimas:

Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2023 m. vasario 24 d. įsakymas Nr. VI-58

VIII SKYRIUS KVALIFIKUOTŲ DARBUOTOJŲ PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES KOEFIICIENTAI

24. Kvalifikuotų darbuotojų: raštvedžio, mokytojų padėjėjų, autobuso vairuotojo pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

C lygio pareigybė	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)			
	Profesinio darbo patirtis (metais)			
	Iki 2	Nuo daugiau kaip 2 iki 5	Nuo daugiau kaip 5 iki 10	Daugiau kaip 10
Autobuso vairuotojas	6,00	6,20	6,35	6,50
Raštvedys	6,00	6,30	6,65	7,00
Mokytojų padėjėjas	5,80	6,00	6,20	6,50

Priedo pakeitimas:

Šilutės r. Kintų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2023 m. sausio 18 d. įsakymas Nr. VI-25